

INTITULE DE LA FORMATION		Parcours bureautique	
DOMAINE		Ressources transversales	
OBJECTIFS PEDAGOGIQUES DE LA FORMATION		PUBLIC	PRÉREQUIS
- Connaître l'ordinateur et son fonctionnement - Maîtriser les fonctions de base du traitement de texte et du tableur - Utiliser le courrier électronique et rechercher de l'information sur Internet		Tout public amené à utiliser l'outil informatique dans le cadre de son activité	Aucun
Modalités et délais d'accès			
Accès : Sous 48 heures Selon financement			
CONTENU et COMPETENCES PROFESSIONNELLES VISEES			
<u>Le matériel</u> - Connaissance de l'ordinateur et de son fonctionnement <u>Windows et ses outils</u> - Gestion des dossiers - Gestion des fichiers - Principaux accessoires <u>Navigation Internet</u> - Présentation du fonctionnement et vocabulaire - Sécurité - Recherche d'informations - Courrier électronique <u>Messagerie électronique</u> - Gestion des contacts, des groupes de contacts - Gestion des emails - Gestion des pièces jointes		<u>Traitement de texte WORD</u> - Saisie et modifications - Gestion des documents - Mise en forme - Impression - Optimisation - Tableau - Publipostage <u>Tableur EXCEL</u> - Introduction - Création de tableaux - Gestion des documents - Mise en forme, mise en page - Optimisation - Graphiques - Gestion des listes - Traitement des données - Fonctions avancées - Protection des informations <u>POWERPOINT</u> - Saisie - Mise en forme	
MODALITES PÉDAGOGIQUES			
Apports de connaissances théoriques, mises en situation pratiques, exercices de synthèse.		Mises en situation Attestation de formation	
DURÉE	DATES	LIEU DE LA FORMATION	
35 heures	Nous consulter	Centre de formation Beauséjour 33190 Gironde-sur-Dropt Ou En entreprise	
CONTACTS		FINANCEMENT	
Centre de formation BEAUSEJOUR - 05 56 71 10 01 www.cfpbeausejour.fr Responsable de l'action : Nathalie BIREAUD		Prix : 26 €/heure stagiaire en centre Parcours complet : 1092 € Financement : formation éligible au financement selon statut	
INTERVENANT(S)		PASSERELLES ET DEBOUCHES POSSIBLES	
Equipe pédagogique du centre Intervenants professionnels, consultants		Non concerné	
CONDITIONS D'ACCUEIL			
Restauration et hébergement possibles au Centre de Formation			

Mise à jour en janvier 2026

Centre de formation BEAUSÉJOUR – 1465 route de Beauséjour – 33190 Gironde-sur-Dropt

SIRET 414 797 621 00011

☎ 05 56 71 10 01 - @ contact@cfpbeausejour.fr

